



내일채움공제

# 중소기업 재직자 우대 저축공제 온라인 신청 매뉴얼 [기업용]



중소벤처기업부

**KOSME**  
중소벤처기업진흥공단  
Korea SMEs and Startups Agency

# 1. 내일채움공제 홈페이지 접속

청년내일채움공제 청약신청  
홈페이지 방문을 환영합니다.

입사 6개월미만 근로자

청년내일채움공제 바로가기 >

청년내일채움공제(2년) >

공제가입을 위해서는 워크넷 참여신청이 필수  
워크넷 먼저 가기 >

청년내일채움공제  
고객센터 1350

청년내일  
채움공제

중소(중견)기업 재직자를 위한  
공제상품을 안내합니다.

재직근로자

1 내일채움공제 바로가기 >

내일채움공제 >

중소기업 재직자 우대 저축공제 >

청년재직자 내일채움공제 >

청년재직자 내일채움공제 플러스 >

내일채움공제  
고객센터 1588-6259

내일  
채움

## 내일채움공제 홈페이지 접속

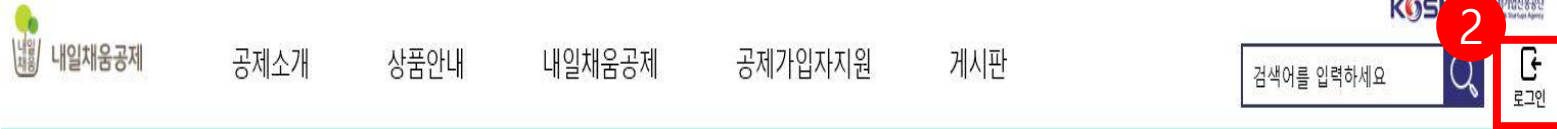
1. 내일채움공제 홈페이지([www.sbcplan.or.kr](http://www.sbcplan.or.kr)) 에 접속

① '내일채움공제 바로가기' 클릭

! 잠깐! 기업 담당자이신가요?

기업회원 로그인

## 2. 회원가입 및 로그인



내일채움공제,  
근로자와 기업의  
동반성장을 지원합니다



재직기간이 6개월 이상 이신가요?



예



아니오

내게 맞는 상품 찾기

## 로그인 화면 접속

### 2. [로그인] 아이콘 클릭

## 2. 회원가입 및 로그인

# 내일채움공제에 오신 것을 환영합니다.

내일채움공제 회원가입은 워크넷과 중소벤처기업진흥공단과 별개의 청약관리를 위한 회원제입니다.

The screenshot shows a registration and login form. At the top, there are two tabs: '개인회원' (Personal Member) and '기업회원' (Corporate Member). The '기업회원' tab is selected and highlighted with a red box and a red circle containing the number '3'. Below the tabs, there are two main sections: '공통인증서' (Common Certificate) and '사업자번호' (Business Number). The '공통인증서' section has a text input field with '(범용,은행용)인증서 안내' and a blue button labeled '공동인증서 로그인', both highlighted with a red box and a red circle containing the number '4'. The '사업자번호' section has two input fields for '사업자번호' and '비밀번호', and a blue button labeled '로그인'. Below these sections, there are three informational messages, each with a red box around a button: '내일채움공제 회원이 아니신가요?' with a '가입여부 확인' button, '기존 청약가입자는 회원정보갱신을 위해 공동인증갱신/변경해주세요.' with a '공동인증갱신/변경' button, and '비밀번호를 잊어버리셨나요? 공동인증서로 인증 후 변경 가능합니다.' with a '비밀번호 변경' button. At the bottom, there are two links: '증명서 출력이나 사이트 이용에 제한이 있다면?' with a '바로가기' button, and '서비스 이용 후 반드시 로그아웃 하시기 바랍니다.'

## 회원가입 및 로그인

3. [기업회원] 선택

4. 기존 회원인 경우 공동인증서를 통해 로그인

- 신규 회원인 경우 가입여부 확인 후 회원가입 진행

## 2. 회원가입 및 로그인

### 내일채움공제에 오신 것을 환영합니다.

내일채움공제 회원가입은 워크넷과 중소기업진흥공단과 별개의 청약관리를 위한 회원제입니다.  
기존 청약가입자는 회원정보갱신을 위해 "공인인증갱신/변경"을 이용해주세요.

공인인증서 인증 v3.3.2.0

인증서 저장위치를 선택해 주세요.

하드디스크 | 이동식디스크 | 휴대폰 | 브라우저 | 더보기

인증서를 선택해 주세요.

구분	사용자	만료기간	발급자
선택한 매체에 인증서가 존재하지 않습니다. (브라우저에 인증서를 저장하시려면 인증서 가져오기를 클릭하여 진행해 주시기 바랍니다.)			
하드디스크 공인인증서는 저장위치를 하드디스크로 선택 후 이용가능합니다.			

인증서 가져오기 | 인증서 보기 | 인증서 삭제 | 인증서 관리

현재 인증서 암호를 입력해 주세요.

인증서 암호는 대소문자를 구분합니다.

확인 | 취소

INISAFE Web/CrossWeb EX Install - Chrome

sbcpplan.or.kr/SW/initech/extension/install/install.html

### INISAFE CrossWeb EX 보안 프로그램 설치

- 하드/이동식 디스크 사용을 원하시면 아래의 프로그램을 설치하시기 바랍니다.
- 프로그램은 (맥, 윈도우)에 맞게 다운로드 바랍니다.

Client Down

고객센터 : 1644-5040 COPYRIGHT © 2017 INITECH Co., Ltd. All RIGHTS RESERVED

## 로그인

5. 공인인증서 로그인에 필요한 보안 프로그램 설치
6. 공인인증서를 선택 후 암호를 입력
7. 확인 클릭

### 3. 청약신청

## 중소기업 재직자 우대 저축공제 가입

내일채움공제		내일채움공제		공제가입자지원		게시판		마이페이지	
공제소개	<ul style="list-style-type: none"> <li>내일채움공제</li> <li>청년연계형 내일채움공제</li> <li><b>중소기업 재직자 우대 저축공제</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 상품안내</li> <li>· 가입 및 해지 안내</li> </ul> </li> <li>청년재직자 내일채움공제</li> <li>청년재직자 내일채움공제 플러스</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>청약</li> <li>조회 및 발급</li> <li>변경, 해지 및 만기</li> <li>장기재직격려금</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>교육복지 지원안내</li> <li>영어캠프</li> <li>공대기업 지원 안내</li> <li>공제가입기업 우대지원 사업안내</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>공지사항</li> <li>자주묻는 질문</li> <li>자료실</li> <li>공제후기</li> <li>이벤트</li> <li>설문조사</li> <li>현장지식공유</li> <li>교육복지사업 참여후기</li> <li>온라인 홍보관</li> <li>인력지원사업안내</li> <li>부당행위신고센터</li> <li>지자체 협약 신청서 제출</li> <li>마이데이터 전송 내역조회</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>계약정보</li> <li>회원정보관리</li> <li>신청 현황 관리</li> <li>상품 계약 관리</li> <li>납입/미납관리</li> <li>증명서 발급/관리</li> <li>예상지급액 조회</li> <li>공제만기 상품 관리</li> <li>근로소득세 감면신청</li> <li>휴가 지원 신청</li> <li>ESG 진단보고서 제출</li> </ul>				

8. [내일채움공제] 클릭

9. [청약] 클릭

### 3. 청약신청

## 공제상품선택

#### 내일채움공제

#핵심인력 (최소)5년 납입 #연령제한없음



#### 중소기업 재직자 우대 저축공제

#5년형 #중소기업 재직자



10

청약신청

청약신청

#### 위탁판매기관 권유 가입

##### 1. 위탁판매기관이란?

- 중소벤처기업진흥공단로부터 위탁 받아 내일채움공제 상품홍보 및 판매촉진 업무를 수행하는 민간기관

##### 2. 위탁판매기관 권유 가입 신청 대상

- 위탁판매기관으로부터 내일채움공제 상품 가입을 권유 받은 대상에 한하여 해당 방식으로 신청

## 청약신청

### 10. [청약신청] 클릭

### 3. 청약신청


#5년형 #중소기업 재직자

## 중소기업 재직자 우대 저축공제

· 중소기업 재직자가 월 최대 50만원을 적립하고, 중소기업은 재직자 납부금의 20%를 지원하여 만기 시 재직자에게 전액 지급하는 상품

11

신청(기업은행)	신청(하나은행)
자세히보기	자세히보기



### 청약신청

11. 협약은행(기업은행, 하나은행) 中 1개 선택하여 [신청] 클릭



### 3. 청약신청

- 1 약관동의
- 2 기업정보입력
- 3 청약정보입력
- 4 기타사항
- 5 청약신청완료

전체동의

#### 약관 주요내용 설명서 및 확인

12

약관전문보기(필수)

다운로드

##### [계약의 성립]

공제계약의 성립은 중소기업 제1회 공제부금 납입 후 재직자의 제1회 우대 저축 납입일자로 보며 그 날부터 효력이 발생합니다.

##### [약관교부 및 설명의무]

중소벤처기업진흥공단은 공제계약 체결 시 계약자에게 약관 및 청약서 부분을 전달하고 약관의 중요한 내용을 설명 드립니다.

##### [청약의 철회 및 계약의 취소]

공제청약한 중소기업은 재직자의 제1회 우대 저축 납입일 이전에 청약을 철회할 수 있습니다.

#### 중소기업 재직자 우대 저축공제 약관

중소기업 재직자 우대 저축공제 약관

##### 제1장 총 칙

###### 제1조(목적)

이 약관은 「중소기업 인력지원 특별법」(이하 "법"이라 한다) 제35조의6 및 동법 시행령 제30조의8에 따른 중소기업 재직자 우대 저축공제 계약에 관하여 계약당사자의 권리와 의무 및 책임사항을 규정함을 목적으로 합니다.

###### 제2조(정의)

이 약관에서 사용하는 용어의 정의는 다음 각 호와 같습니다.

1. "중소기업"은 「중소기업기본법」 제2조제1항에 따른 중소기업을 말합니다.
2. "중소기업 재직자(이하 "재직자"라 한다)"는 법 제2조제6호에 따른 핵심인력으로서, 중소기업에 재직 중이며 은행에서 중소기업 재직자 우대저축(이하 "우대저축"이라 한다)을 가입한 근로자를 말합니다.
3. "중소기업 청년근로자 및 핵심인력 성과보상기금(이하 "성과보상기금"이라 한다)"은 법 제35조의2에 따라 설치하고 제35조의3에 따라 조성된 기금을 말합니다.

13

확인

## 약관 동의

12. 약관전문보기(필수) 선택

13. 약관 내용 확인 후 [확인] 클릭

### 3. 청약신청



14

전체동의

#### 약관 주요내용 설명서 및 확인

약관전문보기(필수)

다운로드

##### [계약의 성립]

공제계약의 성립은 중소기업 제1회 공제부금 납입 후 재직자의 제1회 우대 저축 납입일자로 보며 그 날부터 효력이 발생합니다.

##### [약관교부 및 설명의무]

중소벤처기업진흥공단은 공제계약 체결 시 계약자에게 약관 및 청약서 부분을 전달하고 약관의 중요한 내용을 설명 드립니다.

##### [청약의 철회 및 계약의 취소]

① 공제청약한 중소기업은 재직자의 제1회 우대 저축 납입일 이전에 청약을 철회할 수 있습니다.

위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 교육복지 서비스 사업안내 및 소식을 포함한 홍보성 메시지는 발송되지 않습니다.(단, 개인정보보호법 관련 또는 가입한 공제상품 관련 안내 메시지와 같은 정보성 메시지는 동의 여부와 관계없이 발송됩니다.)

※ 홍보 목적의 SMS·메일링 서비스를 받고 싶지 않은 경우 언제든지 취소하실 수 있습니다.

기업 담당자 개인정보 제3자 제공동의 (선택): 본인은 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의합니다.

15

돌아가기

다음단계

## 약관 동의

14. 내용확인 후 전체동의 클릭 or 개별 동의 클릭

15. [다음단계] 클릭

### 3. 청약신청



약관동의

...



기업정보입력

...



청약정보입력

...



기타사항

...



청약신청완료

16

#### 청약업체

\* 필수입력항목

업체명 *	<input type="text" value="업체명을 입력하세요."/>	설립일자 *	<input type="text" value="m20191201"/>
사업자등록번호 *	<input type="text"/>	법인등록번호 *	<input type="text"/> <input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> 법인등록번호 있음		
업체 주소 *	<input type="text"/> 우편번호 <input type="text"/>		
우편물 수령주소 *	<input type="text"/> 우편번호 <input type="text"/>		
주요제품 *	<input type="text" value="웹사이트 설계, 유지보수"/>	표준산업분류코드 *	<input type="text"/> 분류코드조회 <input type="text"/> 코드표
매출액 *	<input type="text"/> 단원	종업원수 *	<input type="text"/> 명

\* 표준산업분류코드, 종업원수 등 입력시 (7) 표시 클릭하여 발급방법 및 유의사항 반드시 확인 후 입력요망

#### 대표자 정보

\* 필수입력항목

대표자명 *	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> 외국인여부	주민등록번호 *	<input type="text"/> <input type="text"/>
휴대폰전화번호 *	010 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	이메일 *	<input type="text"/> @ <input type="text"/>	선택해주시기

#### 청약 담당자 정보

\* 필수입력항목

담당자명 *	<input type="text"/>	전화번호 *	070 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
휴대폰전화번호 *	010 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	이메일 *	<input type="text"/> @ <input type="text"/>	선택해주시기

이전단계

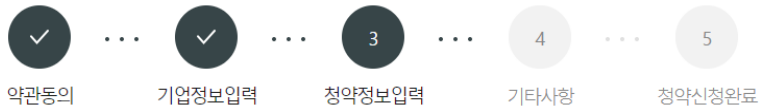
임시저장

다음단계

## 기업정보입력

16. 청약업체 정보, 대표자 정보, 청약 담당자 정보 입력 후 [다음 단계] 클릭

### 3. 청약신청



17

#### 재직자 정보

성명 미입력	재직자 성명	<input type="text"/>	생년월일	<input type="text"/>
	휴대전화번호	<input type="text"/>	가입기간	<input type="text"/>
	재직자 월납부금	<input type="text"/>	기업 월납부금	<input type="text"/>
	특수관계인 여부	<input type="text"/>	특수관계인 해당	<input type="text"/>
	청약 가등록번호	<input type="text"/>		

삭제    인력추가+

인력일괄등록

18

#### 공제부금 자동이체 정보 입력(기업)

기업계좌를 입력해 주시기 바랍니다. (개인 계좌 사용 불가) \*평생계좌번호(후대문번호)는 사용하지 수 없습니다.

\* 필수입력사항

거래은행	<input type="text"/>	계좌번호(-제외)	<input type="text"/>
예금주명	<input type="text"/>	이체일	15일

- 위의 예금계좌를 중소기업 부금결제액의 자동이체 납입 계좌로 지정 신청합니다.
- 위의 예금계좌의 잔고가 이체일에 납부할 금액에 미달하는 경우, 부금이 미납된 것으로 처리됩니다.
- 출금이체를 신청하는 때부터 해지 신청일 때까지 금융거래정보를 증권공에 제공하는 것에 대하여 「금융실명거래 및 비밀보장에 관한 법률」의 규정에 따라 동의합니다.  
※ 자동이체계좌는 본인(기업) 명의 계좌만 가능
- 제1회 공제부금은 중소기업진흥공단에서 공제계약의 청약을 승낙한 이후 납부기일 이전에 납부할 수 있습니다.

동의합니다.

19

이전단계

임시저장

다음단계

### 청약정보입력

#### 17. 재직자 정보 입력

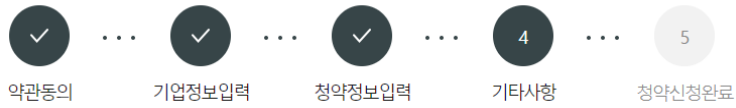
- 가입 인원이 많을 시 '인력 일괄 등록' 또는 '인력추가+' 버튼 활용하여 추가 가능

#### 18. 공제부금 자동이체 정보 입력

- 반드시 기업 계좌 입력
- 금융실명거래 및 비밀보장에 관한 법률 규정에 대한 동의 필요

#### 19. [다음단계] 클릭

### 3. 청약신청



20

#### 첨부서류 제출

제공방법 선택:  국세청 홈택스 발급서류 업로드

사업자등록증명원:  첨부 국세납세증명서:  첨부

법인등기부등본:  첨부 4대보험 가입자 명부:  첨부

지방세납세증명서:  첨부

국세납세증명서 유효기간: ex)20230405 지방세납세증명서 유효기간: ex)20230405

※ 의료법인 등 신청 필수서류: 3개년 재무제표, 고유번호증 등을 업로드하여 업로드  
※ 의료법인 등 신청 기타서류: 지역본(자)부 문의후 가입요건 관련 추가 필요서류 요청시

21

#### 인지경로

중소기업 우대저축 공제를 최초로 어떤 경로를 통해 알게 되셨습니까?

TV라디오  연계지원사업  은행 권유  신문/잡지  주변 소개  중진공 소개  해당없음

22

#### 관리부서 및 공제가입 권유자

가입권유자:  ※ 가입을 권유한 중소기업지원공단 직원(이름)을 입력해 주세요.

관리담당부서:  관리부서 자동검색

23

재직자는 최대주주(법인기업) 또는 대표자(개인기업)가 아님을 확인합니다.

당해 기업은 중소기업 재직자 우대 저축공제를 신청함에 있어 중소기업임을 확인합니다.

#### 임시저장 안내

- 청약임시저장은 데이터를 임시로 저장하여 상시 수정이 가능합니다.  
- 청약정보를 최종 제출 후에는 청년근로자가 청약관련 데이터를 입력 해야하며 청년근로자  
- 핵심인력 사제는 신청목록에서 삭제할 수 있으며 중진공에 제출 이후에는 삭제 불가능함

24

이전단계

## 기타사항

### 20. 첨부서류 제출

- 국세·지방세 납세증명서
- 사업자등록증명원
- 4대 사회보험 가입내역서 확인서 (4대보험 가입자 명부)
- 법인등기부등본(법인인 경우)

### 21. 인지경로 체크

### 22. 관리부서 및 공제가입 권유자 선택

### 23. 자가진단 최종 체크

- 재직자는 최대주주(법인기업) 또는 대표자(개인기업)가 아님을 확인
- 중소기업임을 확인

### 24. [최종제출] 클릭

## 4. 청약신청 완료

## 청약신청 완료 확인

### 25. 청약신청 최종제출 안내 확인후 완료

청약신청 최종제출안내



-최종제출 후에는 신청정보의 수정이 불가능합니다

청약신청을 완료하시겠습니까?

25

취소

확인



중소기업 재직자 우대 저축공제 신청이 완료되었습니다.